

IHK

Gastronomisches  
Bildungszentrum Koblenz

Seminarangebot Tourismus

**2018**

Hotelmanagement-Akademie

# KALKULIEREN STATT IMPROVISIEREN

determined - Fotolia.com



Hotelmanagement  
Akademie

GBZ. INNOVATIV. KREATIV. INTERAKTIV.

Mehr Information finden Sie unter  
[www.gbz-koblenz.de](http://www.gbz-koblenz.de)



[facebook.com/GBZKoblenz](https://facebook.com/GBZKoblenz)

## INDIVIDUELLE BERATUNG & BUCHUNG

Haben Sie Fragen zu unseren Angeboten?  
Wir sind gerne für Sie da!



**Astrid Remann**

Seminarorganisation  
Telefon 0261 30489-32  
remann@gbz-koblenz.de



**Yvonne Pauly**

Bereichsleitung  
Telefon 0261 30489-30  
yvonne.pauly@gbz-koblenz.de

# INHALT

KOMMUNIKATION UND PRÄSENTATION.....	5
ENGLISCH FÜR HOTEL-REZEPTION UND TOURIST-INFO .....	6
LEADERSHIP UND MOTIVATION.....	7
MODERATION VON TEAMS UND PROJEKTGRUPPEN.....	8
KONFLIKTMANAGEMENT .....	9
RESILIENZ – ODER WIE WERDE ICH EIN „STEHAU-F-MENSCH“ .....	10
SELBSTFÜHRUNG .....	11
MODERATIONSMETHODEN GEKONNT ANWENDEN .....	12
AKTIVES BESCHWERDEMANAGEMENT – CHANCE ODER LÄSTIGES ÜBEL .....	13
SOCIAL MEDIA UND KREATIVE IMPULSE.....	14
PRODUKTENTWICKLUNG IM TOURISMUS .....	15
ZIELGRUPPE TAGESTOURISTEN.....	16
PERSONALMANAGEMENT I.....	17
PERSONALMANAGEMENT II.....	18
PROJEKTMANAGEMENT FÜR FÜHRUNGSKRÄFTE .....	19
ZEITMANAGEMENT FÜR FÜHRUNGSKRÄFTE .....	20
MITARBEITER WERDEN VORGESETZTE.....	21
PROBLEMLÖSUNGS- UND KREATIVITÄSTECHNIKEN.....	22
ÜBERZEUGENDES VERHALTEN AM TELEFON.....	23
EMPLOYER BRANDING – TRAUMARBEITGEBER WERDEN .....	24
EVENTMANAGER (IHK).....	25
KOMPAKTKURS ZUM GEPRÜFTEN VERANSTALTUNGSFACHWIRT IHK.....	26
TOURISMUSMANAGER (IHK) .....	27
KOMPAKTKURS ZUM GEPRÜFTEN TOURISMUSFACHWIRT IHK.....	28
TEAMLEITER HOSPITALITY (IHK) .....	29
PROJEKT-MANAGER (IHK).....	30
CAMPINGMANAGER (IHK).....	31
WANDERWEGE-MANAGEMENT .....	32
FÖRDERMÖGLICHKEITEN .....	33

# KOMMUNIKATION UND PRÄSENTATION

inklusive Onlinetraining

---

Datum	Uhrzeit	Dauer	Preis
04.08.2018	09:00 Uhr bis 16:30 Uhr	8 UE Präsenz 8 UE Online	299 €

---

## Beschreibung

Für Fach- und Führungskräfte stellen Präsentationen, beispielsweise zu aktuellen Entwicklungen oder Projektergebnissen, oftmals eine große Herausforderung dar. Präsentationsinhalte müssen sowohl sprachlich wie auch visuell auf den Punkt gebracht werden, um somit Vorgesetzte, Mitarbeiter oder Geschäftspartner zu überzeugen. Neben der gezielten Vorbereitung sowie einem sicheren Auftreten ist es wichtig, Methoden zur Visualisierung zu kennen und diese erfolgreich einzusetzen.

## Inhalte

- » Präsentationsstrategien
- » Strukturierung, Aufbau und Ablauf
- » Zielgruppenorientierung
- » Ziele der Präsentation
- » Methoden der Visualisierung
- » Durchführung von Präsentationen, Freie Rede und Stichwortkonzept
- » Grundlagen der Wahrnehmung
- » Tipps und Tricks für die Präsentation, Umgang mit Lampenfieber
- » Einzelpräsentationen, Gruppenarbeit
- » Präsentationsübungen
- » Videoanalyse mit individuellem Feedback

**Zulassungsvoraussetzungen** keine

**Zielgruppe** Führungsnachwuchs oder Mitarbeiter mit Führungserfahrung aus Direktion, Verkauf, Controlling, Verwaltung, Empfang sowie Selbstständige

**Dozentin** Julia Großgarten

# ENGLISCH FÜR HOTEL-REZEPTION UND TOURIST-INFO

## IN KOOPERATION MIT DER DEHOGA-AKADEMIE

---

Datum	Uhrzeit	Ort	Preis
12.04.2018	09:30 Uhr	DEHOGA	219 €,
18.10.2018	bis 16:30 Uhr	Zentrum Bad Kreuznach	169 € für DEHOGA- Mitglieder

---

### Beschreibung

Englisch ist heute die internationale Sprache in der Tourismusbranche. Dieser „Crash-Kurs“ trainiert speziell die Kommunikation mit internationalen Gästen und ist sehr praxisnah ausgelegt. Die Teilnehmer/-innen werden in Rollenspielen und Gruppenarbeiten aktiv in das Seminar eingebunden. Das Seminar dient dazu, gegenüber internationalen Gästen selbstsicherer aufzutreten und Sprachhemmungen abzubauen. Die Mitarbeiter/-innen sollen sich mit der speziellen Fachsprache auseinandersetzen und das Gelernte im Anschluss direkt im Alltag umsetzen.

### Inhalte

- » Rezeption und Housekeeping: Praxisnahe Dialoge zwischen Mitarbeiter und Gast, Telefongespräche, Floskeln im Schriftverkehr und am Telefon, Zimmer auf Englisch beschreiben, Reklamationen und Wünsche des Gastes annehmen und richtig reagieren, Beschreiben von Ausflugsmöglichkeiten, Beschreiben von Angeboten und Pauschalen
- » Do's & Dont's: Korrektes Verhalten in verschiedenen Situationen an der Rezeption oder Tourist Info
- » Small Talk: Kurze Gespräche mit dem Gast, internationale Gäste begrüßen oder ihnen etwas zeigen (z.B. Hausführung)

**Zulassungsvoraussetzung** keine

**Dozentin** Elspeth Auer

## LEADERSHIP UND MOTIVATION

inklusive Onlinetraining

---

Datum	Uhrzeit	Dauer	Preis
19./20.02.2018	09:00 Uhr	16 UE Präsenz	459 €
11./12.09.2018	bis 16:30 Uhr	8 UE Online	

---

### Beschreibung

Arbeiten mit Zielvereinbarungen ist ein zentrales, wie auch wirkungsvolles Führungsinstrument, um Mitarbeiter erfolgreich zu lenken und gleichzeitig zu fordern.

In diesem Modul werden Führungsstile vermittelt und ein Einblick in Hintergründe und Techniken von Zielvereinbarungsgesprächen gegeben. Zusätzlich werden Grundsätze zur partnerschaftlichen, motivierenden und sachlich verbindlichen Gesprächsführung vermittelt und geeignete Gestaltungsmöglichkeiten von Feedbackprozessen aufgezeigt.

### Inhalte

- » Leadership Grundlagen
- » Identifikation des eigenen Führungsstils und der Verhaltensweise
- » Management- Kompetenzen
- » Verantwortung für das eigene Lern- und Entwicklungsverhalten
- » Kommunikation
- » Aufbau eines gut funktionierenden Teams
- » Konfliktlösung im Team
- » Techniken und Fragestellung im Coaching Gespräch
- » Stressbewältigung

**Zulassungsvoraussetzungen** keine

**Zielgruppe** Führungsnachwuchs oder Mitarbeiter mit Führungserfahrung aus Direktion, Verkauf, Controlling, Verwaltung, Empfang sowie Selbstständige

**Dozent** Mirko Voigt

# MODERATION VON TEAMS UND PROJEKTGRUPPEN

---

Datum	Uhrzeit	Dauer	Preis
05.08.2018	09:00 Uhr bis 16:30 Uhr	8 UE	299 €

---

## Beschreibung

Die Moderation von Teams und Projektgruppen ist eine erfolgreiche Methode, um in Gruppen effektiver arbeiten zu können. Sie hilft gemeinsame Entscheidungen zu treffen oder Projekte zu planen, die dann leichter akzeptiert und umgesetzt werden können. Moderationsfähigkeit ist eine Kernkompetenz erfolgreicher Teams, die effektiv miteinander diskutieren und entscheiden, ohne sich in endlosen Diskussionen zu verfangen.

## Inhalte

- » Moderieren von Teams und Projektgruppen
- » Moderation als Methode der aktiven Beteiligung
- » Moderationstechniken
- » Regeln für die Vorbereitung
- » Geteilte Moderation
- » Kreativitätstechniken und Methoden der Ideenfindung
- » Nachbereitung der Moderation
- » Steuerung von Teams und Projektgruppen
- » Verhalten von Gruppenmitgliedern
- » Moderieren üben und analysieren

**Zulassungsvoraussetzungen** keine

**Zielgruppe** Führungsnachwuchs oder Mitarbeiter mit Führungserfahrung aus Direktion, Verkauf, Controlling, Verwaltung, Empfang sowie Selbstständige

**Dozentin** Julia Großgarten



# KONFLIKTMANAGEMENT

---

Datum	Uhrzeit	Dauer	Preis
06./07.08.2018	09:00 Uhr	16 UE	459 €
12./13.11.2018	bis 16:30 Uhr		

---

## Beschreibung

Das Erkennen von Konflikten und deren lösungsorientierte Bearbeitung ist eine wichtige Aufgabe, die eine erfolgreiche Führungspersönlichkeit auszeichnet. Jeder Konflikt hat eine Ursprungsgeschichte und eine Eigendynamik. Wenn der Konflikt ausbricht ist häufig der ursächliche Zusammenhang nicht erkennbar. Die Teilnehmer lernen Konflikte als Chance für Reflektion und Weiterentwicklung zu sehen, Konfliktpotentiale bei sich und anderen zu erkennen und hilfreiche Lösungsstrategien zu entwickeln.

## Inhalte

- » Was ist ein Konflikt?
- » Der Teufelskreis (Konfliktkreislauf)
- » Die neun Stufen der Konflikteskalation
- » Kommunikation in Konfliktsituationen
- » Selbstwahrnehmung und Persönlichkeit
- » Kommunikation zur Konfliktvermeidung
- » Vorbereiten und Durchführen von Konfliktgesprächen
- » Besprechung von Fallbeispielen und Übungen, lösungsorientierte Vorgehensweise
- » Konfliktmoderation in Arbeitsgruppen und Teams
- » Konfliktgespräche im Rollenspiel

**Zulassungsvoraussetzungen** keine

**Zielgruppe** Führungsnachwuchs oder Mitarbeiter mit Führungserfahrung aus Direktion, Verkauf, Controlling, Verwaltung, Empfang sowie Selbstständige

**Dozentin** Hella Ackermann

## RESILIENZ – ODER WIE WERDE ICH EIN „STEHAUF-MENSCH“

---

Datum	Uhrzeit	Dauer	Preis
16.10.2018	09:00 Uhr bis 16:30 Uhr	8 UE	199 €

---

### Beschreibung

Belastungen im Alltag und im Beruf werden immer größer und wachsen uns häufig über den Kopf. Es ist höchste Zeit, wirksam dagegen zu steuern! Wie gehe ich mit dem täglichen Stress besser um, wie werde ich seelisch widerstandsfähiger? **Resilienz** – die seelische Kraft und Energie, den täglichen Anforderungen gerecht zu werden. Resilient zu sein bedeutet, widerstandsfähig mit Druck- und Stress-Situationen umzugehen, Krisen zu bewältigen und aus ihnen zu lernen, Herausforderungen gelassen anzugehen und die innere Balance zu finden. Sie lernen, diese Widerstandskraft gegenüber Herausforderungen und belastenden Situationen zu steigern und Ihren Ressourcenreichtum zu nutzen.

### Inhalte

- » Resilienz – die innere Kraftquelle
- » Sieben Schlüsselemente für die eigene Balance
- » Resilienzfähigkeit – wie stark bin ich selbst
- » Strategien gegen Stress und Hektik im Büroalltag
- » Gelassen bleiben im Umgang mit Chefs/KollegInnen und KundInnen
- » Der persönliche Weg zu Ruhe und Gelassenheit
- » “Erste-Hilfe-Maßnahmen” für den Transfer in den Alltag

**Zulassungsvoraussetzungen** keine

**Zielgruppe** Fach- und Führungskräfte, die eine hohe Arbeits- bzw. Doppelbelastung spüren; die besser und gelassener mit den täglichen Anforderungen umgehen wollen; die insgesamt souverän im Alltag in der Balance und damit leistungsfähiger sein wollen

**Dozentin** Hella Ackermann

## SELBSTFÜHRUNG

---

Datum	Uhrzeit	Dauer	Preis
07.11.2018	09:00 Uhr bis 16:30 Uhr	8 UE	199 €

---

### Beschreibung

Die Anforderungen im Berufsalltag steigen. Stress, Druck, Konflikte, Probleme im Umgang mit Chefs und Kollegen/innen, dazu immer höhere Erwartungen der Kunden. Wie gehe ich damit um? Selbstführung heißt hier das Zauberwort. Damit gemeint ist die Kompetenz, die eigene Entwicklung – beruflich und persönlich – zu gestalten, die Motivation zu erhöhen, mit dem Ziel, erfolgreich den Alltag mit seinen Anforderungen zu bewältigen. Im Workshop erfahren Sie, wie Sie in den unterschiedlichen Handlungsfeldern (Gedanken, Verhalten, Emotionen und Körper) die Selbstführungskompetenzen entwickeln können, die Sie unterstützen, erfolgreich zu agieren.

### Inhalte

- » Gedanken, Emotionen, Verhalten analysieren und entwickeln
- » Die eigenen Stärken und Schwächen kennen
- » Welche Motivationen sind für mich wichtig im Leben
- » Achtsamkeit mir selbst gegenüber entwickeln
- » Wie gelingt mir ein selbstbewusstes Auftreten
- » Meine Wirkung auf andere, Selbstbild und Fremdbild
- » Kritik- und Konfliktfähigkeit
- » Individuelle Ziele für die Umsetzung im Alltag

**Zulassungsvoraussetzungen** keine

**Zielgruppe** Führungskräfte und Mitarbeiter/innen, die ihre eigene Persönlichkeit weiterentwickeln wollen, die besser mit den Anforderungen im Alltag umgehen und im Job Erfolg haben wollen

**Dozentin** Hella Ackermann

## MODERATIONSMETHODEN GEKONNT ANWENDEN

---

Datum	Uhrzeit	Dauer	Preis
10.12.2018	09:00 Uhr bis 16:30 Uhr	8 UE	199 €

---

### Beschreibung

Workshops und Meetings gehören zu unserem Arbeitsalltag. Aber wie ist es, neue Methoden anzuwenden, die die Kreativität aller Teilnehmer einbezieht und wichtige Themen dadurch besonders hervorhebt? In diesem Seminar wird vermittelt, wie einem Workshop auch mit größeren Gruppen Struktur gegeben werden kann und wie die Ideen und das Wissen aller Beteiligten genutzt werden kann. Diskussions- und Entscheidungsprozesse werden mithilfe praktischer Methoden der Visualisierung zielführend gestaltet. Die Teilnehmer moderieren künftig sicherer, strukturierter und wirksamer und wenden die erlernte Moderationskompetenz ganz selbstverständlich in der Arbeitspraxis an.

### Inhalte

- » Die Rolle und Aufgabe des Moderators/der Moderatorin
- » Die Metaplan-Technik – Workshops kreativ moderieren
- » Das World-Café – die innovative Methode zur Ideenfindung
- » Barcamp und Open Space – Methoden für Großgruppen
- » Einsatzmöglichkeiten und Durchführung der Methoden
- » Erarbeitung individueller Ziele für die Umsetzung im Alltag

**Zulassungsvoraussetzungen** keine

**Zielgruppe** Führungskräfte und Mitarbeiter/innen, die neue Moderationsmethoden kennenlernen und Sicherheit in der Moderation erhalten wollen

**Dozentin** Hella Ackermann

## AKTIVES BESCHWERDEMANAGEMENT – CHANCE ODER LÄSTIGES ÜBEL

---

Datum	Uhrzeit	Dauer	Preis
14.11.2018	09:00 Uhr bis 16:30 Uhr	8 UE	299 €

---

### Beschreibung

Die Beschwerde eines Kunden als Chance einer Kundenbindung und nicht als lästiges Übel zu erkennen ist die Grundvoraussetzung für ein aktives Beschwerdemanagement. Dies führt zu einem verbesserten Qualitätsmanagement. Die wesentlichen Aspekte einer pro-aktiven Kundenorientierung steigern den Ertrag des Unternehmens.

### Inhalte

- » Strategie und Kundenbindung
- » Die Macht der Beschwerde
- » Beschwerdemanagement als Teilbereich des Qualitätsmanagements
- » Beschwerden und Reklamationen als geschäftspolitische Chance
- » Organisation eines aktiven Beschwerdemanagements
- » Praktische Übungen, Checklisten, operative Maßnahmen

**Zulassungsvoraussetzungen** keine

**Zielgruppe** Führungsnachwuchs oder Mitarbeiter mit Führungserfahrung aus Direktion, Verkauf, Controlling, Verwaltung, Empfang sowie Selbstständige

**Dozent** Michael Gummersbach

## SOCIAL MEDIA UND KREATIVE IMPULSE

---

Datum	Uhrzeit	Dauer	Preis
19./20.02.2018	09:00 Uhr bis 16:30 Uhr	16 UE	459 €

---

### Beschreibung

Das Seminar bietet Ihnen einen umfassenden Überblick über alle Social Media Plattformen wie Facebook, Instagram, Twitter oder Pinterest. Sie gewinnen ein fundiertes Wissen über die Eigenheiten der Kanäle und lernen dabei welche sozialen Netzwerke Sie für Ihre Unternehmenskommunikation am besten nutzen sollten. Anhand von Beispielen aus der Praxis lernen Sie, wie erfolgreiches Marketing auf diesen Plattformen funktioniert und wie man diesen Erfolg messen kann.

### Inhalte

- » Kommunikation in sozialen Netzwerken, Übersicht der wichtigsten Plattformen
- » Social-Media Events konzipieren und umsetzen
- » Erfolge mit Google, Facebook und Co.
- » Entwicklungstrends und Perspektiven im Social Media
- » Online-Inszenierung und Konzeption von wirkungsvollen Events
- » Neue Veranstaltungsformate kennenlernen (Barcamp, World Café etc.)

**Zulassungsvoraussetzungen** keine

**Zielgruppe** Führungsnachwuchs oder Mitarbeiter mit Führungserfahrung aus Direktion, Verkauf, Controlling, Verwaltung sowie Selbstständige

**Dozent** Rüdiger Frankenberger

## PRODUKTENTWICKLUNG IM TOURISMUS

---

Datum	Uhrzeit	Dauer	Preis
26.09.2018	09:00 Uhr bis 16:30 Uhr	8 UE	299 €

---

### Beschreibung

Das Seminar ist für alle interessierten Gastgeber und Touristiker geeignet, die die Grundlagen der Produkt- und Angebotsgestaltung im Tourismus erlernen möchten. Ausgehend von der Zielgruppenanalyse und den Kernkompetenzen einer Region, eines Ortes oder Unternehmens lernen die Teilnehmer Produkte, Angebotsbausteine und Pauschalen zu gestalten und zu vermarkten.

### Inhalte

- » Grundlagen der Produkt- und Angebotsgestaltung im Tourismus
- » Touristische Infrastruktur als Teil der Produktgestaltung
- » Zielgruppen/Zielmärkte/Quellmärkte
- » Markenentwicklung
- » Entwicklung und Kalkulation von Pauschalangeboten
- » Entwicklungsmethoden und Kreativitätstechniken
- » Von der Produktentwicklung zur Produkteinführung, strategische Marketingplanung
- » EU-Reiserichtlinien
- » Bedeutung von Kooperationen

**Zulassungsvoraussetzungen** keine

**Zielgruppe** Mitarbeiter Tourist-Info, im Destinationsmanagement und bei kommunalen bzw. öffentlichen Trägern, die tiefere Einblicke in ihr Arbeitsfeld erhalten möchten.

**Dozent** Stefan Herzog

## ZIELGRUPPE TAGESTOURISTEN

---

Datum	Uhrzeit	Dauer	Preis
24.10.2018	09:00 Uhr bis 16:30 Uhr	8 UE	299 €

---

### Beschreibung

Der Tagestourismus ist ein unterschätzter Wirtschaftsfaktor und somit sind die Tagestouristen eine häufig unterschätzte Zielgruppe. Neben dem Gastgewerbe profitieren davon auch der Einzelhandel, Kultur- und Freizeiteinrichtungen und Verkehrsunternehmen. Sie lernen in diesem Seminar die verschiedenen Zielgruppen kennen und erfahren, wie sie diese mit attraktiven Angeboten, Pauschalen und Events ansprechen können.

### Inhalte

- » Unterschätzter Wirtschaftsfaktor Tagestourismus
- » Die Arten des Tagestourismus
- » Das Event als Magnet für Tagestouristen
- » Die Bedeutung der Verkehrsinfrastruktur für den Tagestourismus
- » Bedeutung von Bus- und Gruppenreisen im Tagestourismus

**Zulassungsvoraussetzungen** keine

**Zielgruppe** Mitarbeiter Tourist-Info, im Destinationsmanagement und bei kommunalen bzw. öffentlichen Trägern, die tiefere Einblicke in ihr Arbeitsfeld erhalten möchten.

**Dozent** Stefan Herzog



## PERSONALMANAGEMENT I

inklusive Onlinetraining

---

Datum	Uhrzeit	Dauer	Preis
04./05.08.2018	09:00 Uhr bis 16:30 Uhr	16 UE Präsenz 8 UE Online	459 €

---

### Beschreibung

Das Personalmanagement umfasst verschiedene Bereiche des Personalwesens. Fehlentscheidungen beeinflussen den wirtschaftlichen Erfolg des Unternehmens maßgeblich. Führungskräfte aus Gastronomie und Hotellerie müssen Entscheidungen im Rahmen der Personalplanung effektiv durchführen. Nur so kann diese Ressource optimal genutzt werden. Dabei müssen betriebliche Abläufe und Entwicklungen richtig eingeschätzt werden.

### Inhalte

- » Arbeitsrecht
- » Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz
- » Einführung und Anwendung des Betriebsverfassungsgesetz
- » Führungsaufgaben, Arbeitszeitmodelle, Organigramm
- » Organisationsmittel, Arbeitsanweisungen, Ablaufpläne, Checklisten
- » Führungsinstrumente

**Zulassungsvoraussetzungen** keine

**Zielgruppe** Führungsnachwuchs oder Mitarbeiter mit Führungserfahrung aus Direktion, Verkauf, Controlling, Verwaltung, Empfang sowie Selbstständige

**Dozentin** Marion Freddy Krämer

## PERSONALMANAGEMENT II

inklusive Onlinetraining

---

Datum	Uhrzeit	Dauer	Preis
26. / 27.05.2018	09:00 Uhr bis 16:30 Uhr	16 UE Präsenz 8 UE Online	459 €

---

### Beschreibung

Im Rahmen dieses Moduls werden die Inhalte des Moduls Personalmanagement I in die Praxis transportiert. Alltägliche Führungsinstrumente im Zusammenhang mit dem Personalwesen werden verdeutlicht und angewandt. Die Inhalte zeigen, welchen Nutzen Gastronomen aus einer systematischen Personalplanung und Personalentwicklung für das Unternehmen erreichen können.

### Inhalte

- » Personalbeschaffung, Personalplanung
- » Vergütungsformen
- » Entgeltformen, Personalzusatzkosten und Sozialabgaben
- » Grundlagen der Personalführung, Managementmodelle
- » Führungsstile
- » Führungsbild, Prozesse, Personalpolitik
- » Kennzahlen im Personalmanagement

**Zulassungsvoraussetzungen** keine

**Zielgruppe** Führungsnachwuchs oder Mitarbeiter mit Führungserfahrung aus Direktion, Verkauf, Controlling, Verwaltung, Empfang sowie Selbstständige

**Dozentin** Marion Freddy Krämer

# PROJEKTMANAGEMENT FÜR FÜHRUNGSKRÄFTE

inklusive Onlinetraining

---

Datum	Uhrzeit	Dauer	Preis
13./14.01.2018	09:00 Uhr bis 16:30 Uhr	16 UE Präsenz 8 UE Online	459 €

---

## Beschreibung

In diesem Seminar erhalten Sie einen praxisorientierten Einstieg in die wichtigsten Methoden und Werkzeuge des Projektmanagements. Sie lernen, wie Sie Projekte professionell starten, planen und steuern und wie Sie Ihr Team von Anfang an innerhalb des magischen Dreiecks von Zeit, Kosten und Leistungsumfang motivieren. Sie erhalten umfassende Kenntnisse, um auch komplexe Vorhaben gemeinsam mit Ihrem Projektteam erfolgreich zu bewältigen.

## Inhalte

- » Grundlagen des Projektmanagements
- » Notwendigkeit und Nutzen
- » Die einzelnen Projektmanagementphasen
- » Projektsteckbrief
- » Umfeld- und Stakeholderanalyse
- » Ressourcenplanung
- » Projektsteuerung
- » Wichtige Projektmanagement-Werkzeuge
- » Phasen der Teamentwicklung
- » Optimale Teamzusammensetzung
- » Krisen und Konflikte
- » Kreativitätstechniken

**Zulassungsvoraussetzungen** keine

**Zielgruppe** Führungsnachwuchs oder Mitarbeiter mit Führungserfahrung aus Direktion, Verkauf, Controlling, Verwaltung, Empfang sowie Selbstständige

**Dozentin** Brigitte Klein

# ZEITMANAGEMENT FÜR FÜHRUNGSKRÄFTE

inklusive Onlinetraining

---

Datum	Uhrzeit	Dauer	Preis
17.10.2018	09:00 Uhr bis 16:30 Uhr	8 UE Präsenz 8 UE Online	299 €

---

## Beschreibung

Führungskräfte wechseln oft zwischen Führungsaufgaben und operativen Tätigkeiten. Dabei müssen nicht nur eigene Termine und Aufgaben im Blick behalten werden, sondern auch die der Mitarbeiter. Hinzu kommt, dass neben alltäglichen Entscheidungen auch in schwierigen Situationen effektive Problemlösungen gefunden werden müssen. Wie mit solchen Herausforderungen umgegangen werden kann, ist Schwerpunkt dieses Seminars.

## Inhalte

- » Der eigene Arbeitsstil
- » Reflexion der eigenen Arbeitsprozesse: Stärken- und Schwächenanalyse
- » Die richtigen Prioritäten setzen
- » Reaktion bei Ad Hoc Aufträgen
- » Aufgabenübersicht der Mitarbeiter als Grundlage der Delegation
- » Effektiv und effizient arbeiten
- » Eisenhower-Prinzip, ABC-Analyse, Pareto-Prinzip
- » Kreativitätstechniken
- » Entscheidungs- und Problemdiagnostetechniken

**Zulassungsvoraussetzungen** keine

**Zielgruppe** Führungsnachwuchs oder Mitarbeiter mit Führungserfahrung aus Direktion, Verkauf, Controlling, Verwaltung, Empfang sowie Selbstständige

**Dozentin** Hella Ackermann

## MITARBEITER WERDEN VORGESETZTE

in Zusammenarbeit mit der IHK-Akademie Koblenz e.V.

---

Datum	Uhrzeit	Dauer	Preis
fortlaufend	08:30 Uhr bis 16:30 Uhr	8 UE	315 €

---

### Beschreibung

Das Seminar hilft, die Situation der Führenden und Geführten zu klären, um draus das geeignete Führungsverhalten abzuleiten. Die Teilnehmer erlernen in diesem Seminar welcher Führungsstil der Richtige ist und erhalten Einblick in die Geheimnisse des Führens. Die Anwendung wird an Fällen aus der Praxis erarbeitet und geübt.

### Inhalte

- » Was heißt Menschenführung
- » Alle reden von Motivation
- » Acht Stufen zum Erfolg
- » Vier Stufen der Kommunikation
- » Feedback-Regeln / Kritikverarbeitung
- » Persönliche Wirkungsmittel
- » Der Regelkreis als Führungselement

**Zulassungsvoraussetzungen** keine

**Zielgruppe** Führungsnachwuchs oder Mitarbeiter mit Führungserfahrung aus Direktion, Verkauf, Controlling, Verwaltung, Empfang sowie Selbstständige

**Dozent** Holger Simon

# PROBLEMLÖSUNGS- UND KREATIVITÄTSSTECHNIKEN

in Zusammenarbeit mit der IHK-Akademie Koblenz e.V.

---

Datum	Uhrzeit	Dauer	Preis
03.05.2018	08:30 Uhr bis 16:30 Uhr	8 UE	315 €

---

## Beschreibung

Die Teilnehmer lernen in diesem Seminar unterschiedliche Entscheidungsmethoden kennen. Sie erleichtern sich und Gruppen Problemlösungen und Entscheidungsprozesse. In der Gruppe werden Kenntnisse zu Entscheidungstechniken und Entscheidungshilfen vermittelt und die Teilnehmer lernen den kreativen Prozess zu nutzen, um in 5 Schritten zur Lösung zu finden.

## Inhalte

- » Schlüsselfaktor Kreativität
- » Rationelle und intuitive Entscheidung
- » Kreativitätstechniken im Überblick
- » Mindmapping, Morphologischer Kasten, Bisoziation
- » Problemdefinition und Prozess
- » Wie unser Denken Entscheidungen beeinflusst

**Zulassungsvoraussetzungen** keine

**Zielgruppe** Führungsnachwuchs oder Mitarbeiter mit Führungserfahrung aus Direktion, Verkauf, Controlling, Verwaltung, Empfang sowie Selbstständige

**Dozentin** Antje Barmeyer Training

## ÜBERZEUGENDES VERHALTEN AM TELEFON

in Zusammenarbeit mit der IHK-Akademie Koblenz e.V.

---

Datum	Uhrzeit	Dauer	Preis
31.01.2018	08:30 Uhr	8 UE	315 €
05.06.2018	bis 16:30 Uhr		

---

### Beschreibung

Das Telefon ist eines der wichtigsten Werkzeuge des täglichen Geschäftes. Anhand von Beispielen erfahren die Teilnehmer, dass falsche Reaktionen sehr leicht zu Ärger, Unmut und Umsatzeinbußen führen können. In diesem Seminar werden die Fertigkeiten vermittelt, wie man auch schwierige Situationen meistern kann und in der Lage ist, zukünftig sicher, gezielt und erfolgreich zu telefonieren.

### Inhalte

- » Was tun, damit der Anrufer sich wohl fühlt?
- » Aufmerksam zuhören, Wünsche erkennen, Missverständnisse vermeiden
- » Ein Kunde reklamiert, was tun?
- » Persönliche Wirkung am Telefon
- » Positive kundenorientierte Geschäftsführung
- » Vorbereitung und Aufbau von Telefongesprächen
- » Beratung und Verkauf am Telefon

**Zulassungsvoraussetzungen** keine

**Zielgruppe** Führungsnachwuchs oder Mitarbeiter mit Führungserfahrung aus Direktion, Verkauf, Controlling, Verwaltung, Empfang sowie Selbstständige

**Dozent** Andreas Merfels

## EMPLOYER BRANDING – TRAUMARBEITGEBER WERDEN

---

Datum	Uhrzeit	Dauer	Preis
03.09. – 05.09.2018	09:00 Uhr bis 16:30 Uhr	24 UE	599 €

---

### Beschreibung

Dieser dreitägige Workshop richtet sich an Gastronomen und Hoteliers, die den Wandel auf dem Arbeitsmarkt bereits spüren und Schwierigkeiten bei der Besetzung ihrer vakanten Stellen haben. In dieser praxisorientierten Veranstaltung lernen die Teilnehmer ihre Attraktivität als Arbeitgeber zu verbessern und sich bei Fachkräften optimal zu positionieren.

Das Highlight des Workshops ist ein Impulsvortrag eines erfahrenen Hoteliers, der im Nachgang Rede und Antwort steht und aus der Praxis für die Praxis berichtet.

### Inhalte

- » Megatrends und ihre Auswirkungen auf die Branche
- » Entwicklung eines positiven Arbeitgeberimages
- » Interne & externe Arbeitgeberattraktivität ausbauen
- » Employer Brand Management als nachhaltiger Erfolgsfaktor
- » Arbeitswelt der Zukunft: Ihre Personalherausforderung im Jahr 2050
- » Best Practice: Profitieren Sie von den Besten!

**Zulassungsvoraussetzungen** keine

**Zielgruppe** Führungsnachwuchs oder Mitarbeiter mit Führungserfahrung aus Direktion, Verkauf, Controlling, Verwaltung, Empfang sowie Selbstständige

**Dozentin** Julia Großgarten



## EVENTMANAGER (IHK)

---

Datum	Uhrzeit	Dauer	Preis
15./16.10.2018	09:00 Uhr	104 UE	1.990 €
05./06.11.2018	bis		
07./08.01.2019	16:30 Uhr		
11./12.02.2019			
11./12.03.2019			
08. -10.04.2019			

---

### Beschreibung

Veranstaltungen professionell planen und durchzuführen zählt zu den Paradedisziplinen eines erfolgreichen Eventmanagers. Die Teilnehmer erlernen, wie sie Veranstaltungen zum Erfolg führen. Von der betriebswirtschaftlichen Planung, über die innovative Vermarktung, bis hin zur Nachbereitung von Veranstaltungen werden die Teilnehmer ganzheitlich geschult und entwickeln sich dadurch zu echten Event-Experten.

### Inhalte

- » **Modul 1:** Kaufmännische Grundlagen und Definieren von Marktchancen
- » **Modul 2:** Budgetplanung und -kontrolle
- » **Modul 3:** Kundenorientierte Vermarktung von Veranstaltungen
- » **Modul 4:** Social Media und kreative Impulse
- » **Modul 5:** Planen, Vorbereiten, Durchführen und Nachbereiten von Veranstaltungen
- » **Modul 6:** Präsentation und Kommunikation

**Alle Module auch einzeln buchbar: 349 € pro Modul**

**Zulassungsvoraussetzungen** Die Zulassungsvoraussetzungen sind leistungs- und erfahrungsorientiert. Grundsätzliche Voraussetzung ist eine abgeschlossene Ausbildung und mind. 2 Jahre Berufserfahrung.

**Zielgruppe** Führungsnachwuchs oder Mitarbeiter mit Führungserfahrung aus Direktion, Verkauf, Controlling, Verwaltung, Empfang sowie Selbstständige

**Aufbaumodul** Geprüfter Veranstaltungsfachwirt

# KOMPAKTKURS ZUM GEPRÜFTEN VERANSTALTUNGSFACHWIRT IHK

Blended Learning Kurs

– FÜR TEILNEHMER MIT EINSCHLÄGIGEN VORKENNTNISSEN –

---

Datum	Uhrzeit	Dauer	Preis
23.04.2018 –	09:00 Uhr	88 UE Präsenz	3.690 €
27.04.2019	bis	100 UE Online	
+ Prüfungstage	16:30 Uhr		

---

## Beschreibung

Die erfolgreiche Umsetzung und Vermarktung von Veranstaltung und Messeauftritten, aber auch die Realisierung von Tagungen, Marketing-Events und Kongressen erfordert besondere Qualifikationen. Wenn Sie Ihre Zukunft im professionellen Management von Events und Messen sehen, verleiht Ihnen die Weiterbildung zum Veranstaltungsfachwirt (IHK) die richtige Kombination aus praktischer Erfahrung und fachlicher Qualifikation.

## Inhalte

- » VWL/BWL
- » Rechnungswesen
- » Recht und Steuern
- » Unternehmensführung
- » Analysieren von Märkten und Definieren von Marktchancen
- » Konzipieren von Veranstaltungsprojekten
- » Planen, Vorbereiten, Durchführen und Nachbereiten von Veranstaltungen
- » Akquisition von Kunden sowie kundenorientierte Vermarktung von Veranstaltungen
- » Führung und Zusammenarbeit
- » Übungsklausuren zu allen Themen

**Zulassungsvoraussetzungen** Teilnehmer mit einschlägigen Vorkenntnissen, z.B.: Eventmanager (IHK), Hotelbetriebswirt (IHK) und Kaufmännischer Bereichsleiter (IHK)

**Zielgruppe** Eventmanager (IHK), Hotelbetriebswirt (IHK), Kaufmännischer Bereichsleiter (IHK) oder vergleichbare Qualifikationen

## TOURISMUSMANAGER (IHK)

---

Datum	Uhrzeit	Dauer	Preis
24. – 26.09.2018	09:00 Uhr	80 UE	1.690 €
22. – 24.10.2018	bis		
12. – 14.11.2018	16:30 Uhr		
10. – 11.12.2018			

---

### Beschreibung

In diesem Zertifikatslehrgang lernen Sie alles von den Grundlagen des Tourismus über die unterschiedlichen Zielgruppen bis hin zur innovativen Produktentwicklung. Wie betreibe ich erfolgreiche Presse- und Öffentlichkeitsarbeit und wie gehe ich mit Reklamationen um? Wie funktioniert Tourismus Marketing –auch im Online-Bereich? Der Lehrgang ist modular aufgebaut und bietet so das Handwerkszeug für ein professionelles und modernes Destinationsmanagement.

### Inhalte

- » **Modul 1:** Grundlagen des Destinationsmanagements
- » **Modul 2:** Kennzahlen und Finanzierung im Destinationsmanagement
- » **Modul 3:** Produktentwicklung im Tourismus
- » **Modul 4:** Tourismusmarketing
- » **Modul 5:** Mitarbeitermotivation
- » **Modul 6:** Zielgruppe Tagestouristen
- » **Modul 7:** Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- » **Modul 8:** Online-Marketing
- » **Modul 9:** Aktives Beschwerdemanagement
- » **Modul 10:** Moderationsmethoden

**Alle Module auch einzeln buchbar: 299 € pro Modul**

**Zulassungsvoraussetzungen** keine

**Zielgruppe** Mitarbeiter Tourist-Info, im Destinationsmanagement und bei kommunalen bzw. öffentlichen Trägern, die tiefere Einblicke in ihr Arbeitsfeld erhalten möchten.

**Aufbaumodul** Geprüfter Tourismusfachwirt

## KOMPAKTKURS ZUM GEPRÜFTEN TOURISMUSFACHWIRT IHK

Blended Learning Kurs – in Zusammenarbeit mit der  
IHK-Akademie Koblenz e.V.

**– FÜR TEILNEHMER MIT EINSCHLÄGIGEN VORKENNTNISSEN –**

---

Datum	Uhrzeit	Dauer	Preis
08.09.2018	09:00 Uhr bis 16:30 Uhr	ca. 1 Jahr	3.460 €

---

### Beschreibung

Weltweit zählt der Tourismusmarkt zu den größten Wirtschaftszweigen. Spezialisierung, Rationalisierung, neue Vertriebswege und Billiganbieter bestimmen den Markt. In einer solchen Umbruchphase bedarf es unternehmerisch denkenden Mitarbeitern, die Ideen für neue, ertragreiche touristische Angebote entwickeln und diese erfolgreich im Markt einführen. Dieser Lehrgang bereitet auf die öffentlich-rechtliche Prüfung der IHK vor.

### Inhalte

- » Unternehmensführung und Entwicklung
- » Betriebswirtschaftliche Bewertung und Steuerung von Geschäftsprozessen
- » Personalführung und -entwicklung
- » Gestaltung des Marketingprozesses
- » Qualitäts- und Projektmanagement
- » Leistungserstellung im Tourismus

**Zulassungsvoraussetzungen** Teilnehmer mit einschlägigen Vorkenntnissen (abgelegte Abschlussprüfung in einem dreijährigen anerkannten Ausbildungsberuf der Tourismuswirtschaft und mindestens einjährige Berufspraxis) oder eine mit Erfolg abgelegte Abschlussprüfung in einem anderen kaufmännischen oder verwaltenden anerkannten Ausbildungsberuf und danach eine mindestens zweijährige Berufspraxis.

**Zielgruppe** Mitarbeiter der Tourismusbranche, Tourismusmanager (IHK), Eventmanager (IHK), Hotelbetriebswirte (IHK), Kaufmännische Bereichsleiter (IHK) oder Mitarbeiter mit vergleichbarer Qualifikation – jeweils mit Berufserfahrung im Tourismusbereich

## TEAMLEITER HOSPITALITY (IHK)

Inklusive Onlinetraining

---

Datum	Uhrzeit	Dauer	Preis
26./27.04.2018	09:00 Uhr	32 UE Präsenz	1.290,00 €
06./07.06.2018	bis 16:30 Uhr	18 UE Online	

---

### Beschreibung

Wer ein Team leitet, ist Führungskraft und besetzt damit die Schnittstelle zwischen den Mitarbeitern einer Abteilung und Vorgesetzten. Um diese Position erfolgreich auszufüllen, sind Fähigkeiten wie Führungskompetenz, Mitarbeitermotivation und Organisationsstärke wichtig, damit Arbeitsabläufe und Prozesse optimiert werden können. Die Teilnehmer lernen erfolgreich ein Team zu führen und erfahren welche Rolle dabei auch die Themen Selbstmanagement und Betriebslehre spielen.

### Inhalte

- » Betriebliches Rechnungswesen
- » Kalkulation
- » Branchenspezifische Kennzahlen
- » Personalplanung
- » Führungskompetenzen
- » Professionelle Gesprächsführung
- » Teamführung
- » Mitarbeitermotivation
- » Zielplanung
- » Konfliktmanagement
- » Umgang mit Stressfaktoren
- » Erfolgreich moderieren
- » Praxistraining

**Zielgruppe** Nachwuchsführungskräfte, Mitarbeiter, die bereits erste Führungserfahrung in Hotellerie, Gastronomie oder GV gesammelt haben (Leiter von Serviceeinheiten wie Cafeteria und Bistro), Betriebsleiter, Küchenleiter

## PROJEKT-MANAGER (IHK)

in Zusammenarbeit mit der IHK-Akademie Koblenz e.V.

---

Datum	Uhrzeit	Dauer	Preis
05.02. – 09.04.2018	09:00 Uhr bis 16:30 Uhr	48 UE	2.200 €

---

### Beschreibung

Es gibt heutzutage kein Unternehmen mehr, das nicht eine Vielzahl an Projekten zu bewältigen hat, seien es Organisations-, Investitions-, EDV- oder andere Projekte. Diese binden eine Vielzahl an Ressourcen und der sinnvolle, effiziente und effektive Einsatz von Techniken, Methoden und Instrumenten wird nicht nur Voraussetzung sondern auch Bedingung für den Erfolg sein. Die Umsetzung des Projektmanagements in die tägliche Praxis erfordert jedoch mehr Kenntnis vom bzw. über das Projektmanagement. Das Seminar bietet Unternehmen und Mitarbeitern eine fundierte Basis, um Projekte erfolgreich und effizient zu managen.

### Inhalte

- » Einführung in das Projektmanagement
- » Projekt-Start-up
- » Der Projektauftrag
- » Projektplanung
- » Termin- und Ablaufplanung
- » Ressourcen- und Kostenplanung
- » Projektsteuerung und -kontrolle
- » Projektabschluss

**Zulassungsvoraussetzungen** keine

**Zielgruppe** Führungsnachwuchs oder Mitarbeiter mit Führungserfahrung aus Direktion, Verkauf, Controlling, Verwaltung, Empfang sowie Selbstständige

## CAMPINGMANAGER (IHK)

---

Datum	Uhrzeit	Dauer	Preis
05.03. – 10.03.2018	09:00 Uhr bis 18:00 Uhr	50 UE	990 €

---

### Beschreibung

Der Zertifikatslehrgang vermittelt betriebswirtschaftliches Wissen speziell für die Campingbranche. Er ist hervorragend geeignet, um betriebswirtschaftliche Grundlagen aufzufrischen. Die Teilnehmer lernen neueste Trends im Camping- und Freizeitsektor zu erkennen und für ihren Betrieb umzusetzen.

### Inhalte

- » Grundlagen der Campingwirtschaft
- » Tourismus als Wirtschaftssektor
- » Der Camping- und Ferienpark und seine Produkte
- » Marketing im Camping-Tourismus
- » Kennzahlen und Analyse
- » Kalkulation von Camping- und Ferienparkleistungen
- » Qualitätsmanagement als Erfolgsfaktor
- » Personalmanagement
- » Kooperationen, Netzwerke und Erfahrungsgruppen

**Zulassungsvoraussetzungen** keine

**Zielgruppe** Mitarbeiter aus der Campingbranche, die tiefere Einblicke in ihr Arbeitsfeld erhalten möchten.

**Dozent** Prof. Dr. Heinrich Lang, Sachverständiger für Camping- und Ferienparks ([www.sachlang.de](http://www.sachlang.de))

## WANDERWEGE-MANAGEMENT

in Zusammenarbeit mit der IHK-Akademie Koblenz e.V.

**COMING SOON**

---

### Datum

Herbst 2018

### Uhrzeit

### Dauer

### Preis

---

### Beschreibung

Wandern liegt im Trend. Immer mehr Deutsche wandern in ihrer Freizeit. Doch wie ist es um die Qualität unserer Wanderwege bestellt und wer kümmert sich regelmäßig um Wegebeschaffenheit und Beschilderung? Wie werden Wanderwege zertifiziert? Welche Aufgaben und Ziele hat Wegemanagement? All diese Themen werden im Zertifikatslehrgang ausführlich behandelt.

Weitere Informationen finden Sie zeitnah unter:

**[www.ihk-akademie-koblenz.de](http://www.ihk-akademie-koblenz.de)**



## FÖRDERMÖGLICHKEITEN

### Förderung nach dem Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz

Viele unserer Lehrgänge sind nach dem Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz (Aufstiegs-BAföG) förderbar. Die Förderung besteht aus einem Zuschuss und einem zinsgünstigen Darlehen. Nähere Informationen und Antragsformulare erhalten Sie bei den Ämtern für Ausbildungsförderung der Landkreise oder kreisfreien Städte oder unter: [www.aufstiegs-bafoeg.info](http://www.aufstiegs-bafoeg.info)

### Förderung nach QualiScheck Rheinland-Pfalz

Die Teilnahme an Bildungsmaßnahmen kann über den QualiScheck Rheinland-Pfalz gefördert werden. Anspruchsberechtigt sind abhängig Beschäftigte, geringfügig Beschäftigte (Mini-Job), Berufsrückkehrer und Existenzgründer. Über den QualiScheck trägt das Land Rheinland-Pfalz einmal im Jahr 50% der Kosten der Weiterbildungsmaßnahme bis zu 500,00 €. **Der QualiScheck muss vor der Anmeldung zum Kurs vorliegen.** Detaillierte Informationen sowie Antragsformulare finden Sie im Internet unter: [www.qualischeck.rpl.de](http://www.qualischeck.rpl.de)

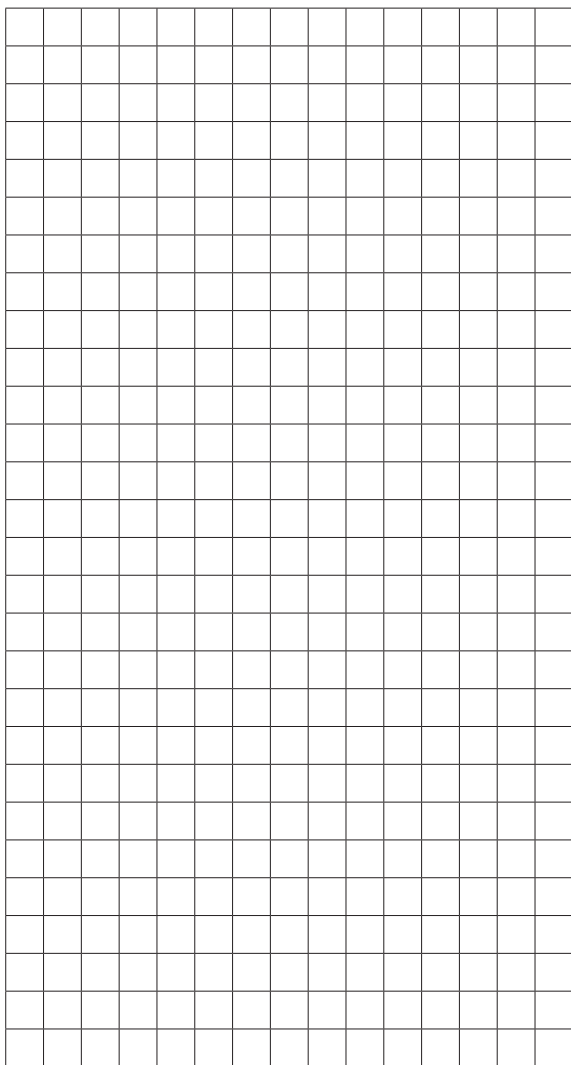
### Weitere Fördermöglichkeiten

Umfangreiche Informationen zu den Förderprogrammen der einzelnen Bundesländer, finden Sie auf den Seiten der Industrie- und Handelskammer Koblenz unter dem Navigationspunkt -Aus und Weiterbildung: [www.ihk-koblenz.de](http://www.ihk-koblenz.de)

### Steuerliche Berücksichtigung

Aufwendungen für die berufliche Bildung können in der Regel im Rahmen der geltenden steuerlichen Vorschriften als Sonderausgaben oder Werbungskosten geltend gemacht werden.

## NOTIZEN





Sie interessieren Sie auch für unsere anderen Kompetenzzentren?  
 Alle Broschüren zum Download finden Sie unter <http://bit.ly/2ypeEY4>  
 Oder melden Sie sich bei Astrid Remann unter 0261 30489-32.

 **Deutsche Wein- und Sommelierschule**

 **Koch- und Serviceschule**

 **Forum Diätetik und Ernährung**

 **ProDestillate**

# KONTAKT

## Hotelmanagement-Akademie

Hohenfelder Straße 12

D-56068 Koblenz

+49 (0) 261 30489-31

[kontakt@gbz-koblenz.de](mailto:kontakt@gbz-koblenz.de)

**Hotelmanagement-Akademie** ist Teil des Gastronomischen Bildungszentrums Koblenz e. V. (GBZ).

Das GBZ ist eine Bildungseinrichtung der IHK Koblenz und bietet seit mehr als 25 Jahren qualifizierte und fachspezifische Weiterbildung für Gastronomie-, Hotellerie- und Tourismus-Betriebe. Zum Angebot gehören Studiengänge sowie eine Vielzahl von Tages- und Wochenendseminaren. Das GBZ gliedert sich in fünf Kompetenzzentren mit unterschiedlichen Angebotsschwerpunkten: Die Spirituosschule, die Koch- und Serviceschule, die Deutsche Wein- und Sommelierschule, das Forum Diätetik und Ernährung sowie die Hotelmanagement-Akademie.

## GASTRONOMISCHES BILDUNGSZENTRUM KOBLENZ e. V.

Vereinsregister Amtsgericht Koblenz VR 2868

Umsatzsteuer-ID DE 148 722 790

Vertreten durch den Vorstand

**Olaf Gstettner**

Vorsitzender Vorstand

**Dr. Sabine Dyas**

Geschäftsführerin



Die **Hotelmanagement - Akademie (HMA)** wurde 1994 mit der Zielsetzung gegründet, engagierten Fach- und Führungskräften aus den Branchen Hotellerie, Gastronomie sowie Gemeinschaftsverpflegung betriebswirtschaftliche Weiterbildung zu bieten. Der besondere Nutzen liegt darin, berufs begleitende Weiterbildung zu ermöglichen und somit keinen Verdienstaufschlag zu haben. Die Weiterentwicklung Ihrer Fach-, Sozial- und Führungskompetenz trägt zur Entfaltung Ihrer Persönlichkeit bei.

Änderungen in den Angeboten vorbehalten. Zugunsten der besseren Lesbarkeit und Verständlichkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung männlicher und weiblicher Sprachformen verzichtet. Selbstverständlich gelten die Aussagen und Personenbezeichnungen für beide Geschlechter. Ähnliche bzw. vergleichbare Bildungsangebote finden Sie in Datenbanken im Internet, wie zum Beispiel "WIS" oder erfragen Sie diese bei den Weiterbildungsberatern der Industrie- und Handelskammer.